



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I.I.S. "Ten. Righetti"

Via G. Galilei n. 11 85025 Melfi (PZ) tel 0972-24479-80 - fax: 0972-24424

Web-site: <http://www.iisrighetti-melfi.com> - E-mail: pzis007006@istruzione.it

Prot.n.2519 A/22

Melfi, 15/06/2016

Al pof. ETTORRE Giovanni

SEDE

Al sito WEB

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze.

Chiave Codice Nazionale: 10.8.1.A3 – FESRPON-BA-2015-93:**nomina progettista.**

CUP: **D66J15002080007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 30 novembre 2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/5881 del 30/03/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali";

VISTA la nota del Dirigente Scolastico, n. 1998 A/22 del 14/05/2016, di assunzione a Bilancio della somma relativa al PON-FESR 10.8.1.A3-FESRPON-BA-2015-93;

RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di progettista e collaudatore nell'ambito del progetto 10.8.1.A3.FESRPON-BA-2015-93 "**realizzazione Ambienti Digitali**";

VISTO il proprio avviso di selezione prot. 2077 A/22 del 19/05/2016;

VISTA la candidatura presentata in data 26 maggio 2016 dal sig. **ETTORRE Giovanni**, con funzione di docente, in servizio presso questo Istituto;

VISTI i requisiti tecnici dichiarati nel curriculum vitae;

Tutto ciò visto e rilevato,

DECRETA

la nomina di n.1 esperto progettista per il PON FESR in oggetto nella persona del sig. **ETTORRE Giovanni**, nato a Caracas il 04-05-1956, con funzione di docente presso questa Istituzione scolastica.

Compiti del progettista

L'esperto progettista ha il compito di:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere l'incarico in orario eccedente l'orario d'obbligo.

Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data odierna e si concluderà il 31 ottobre 2016 o fino al termine del progetto, se prorogato.

Compensi

Per lo svolgimento della predetta funzione, nella misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate e debitamente documentate, sarà corrisposto un compenso unitario lordo onnicomprensivo di € 23,22, per max n.6 ore.

La liquidazione del compenso spettante avverrà dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente decreto.

Recesso

Ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto / incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla liquidazione del lavoro effettivamente svolto che verrà calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo.

Sicurezza

Il prof. **ETTORRE Giovanni** potrà accedere agli uffici del committente e per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.l.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro per quanto riguarda l'uso delle apparecchiature elettroniche utilizzate.

Privacy

Il prof. **ETTORRE Giovanni** dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Giovanni Gruosso

L'esperto dichiara che non vi sono cause di incompatibilità tra il ruolo svolto nel progetto con altri.

Per accettazione: data _____

prof. Giovanni Ettore
